

Караганды облысының білім басқармасы
«МЫҢЖАСАР ӘДЕКЕНОВ
АТЫНДАҒЫ ҚАРҚАРАЛЫ
АУЫЛШАРУАШЫЛЫҚ
КОЛЛЕДЖІ» КМҚҚ



Управление образования Карагандинской области
КГКП «КАРКАРАЛИНСКИЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ
МЫНЖАСАРА АДЕКЕНОВА»

БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ

2023 ж. « » №

№115 «29» 06 2023 г.

Об утверждении политики по выявлению и урегулированию конфликтов интересов в организации по противодействию коррупции КГКП «Каркаралинский сельскохозяйственный колледж имени Мынжасара Адекенова»

В целях исполнения Методических рекомендаций по работе института антикоррупционного комплаенса от 2023 года с изменениями и дополнениями, для КГКП «Каркаралинский сельскохозяйственный колледж имени Мынжасара Адекенова».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить политику по выявлению и урегулирования конфликтов интересов в организации по противодействию коррупции в соответствии законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции.
2. Заместителю директора Бейсенаеву Б.Б довести до сведения работников антикоррупционную политику на 2023 год.
3. Разместить план мероприятий на интернет ресурсе.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора колледжа

Абилов Б.Ж.



«Утверждено»

Приказом № 115 от 29.06.2023 года

1. Общие положения

1. Настоящая Политика по выявлению и по урегулированию конфликта интересов в организации КГКП «Каркаралинский сельскохозяйственный колледж имени Мынжасара Адекенова» (далее-колледж) разработана в соответствии с Уставом колледжа.

2. Одним из необходимых условий эффективного выполнения работником колледжа своих должностных обязанностей является отсутствие противоречий между частными интересами работника, должностного лица и интересами колледжа, а, при наличии таких противоречий, - их своевременное раскрытие и урегулирование.

3. Конфликт интересов определяется как ситуация, в которой личная заинтересованность работника и должностного лица колледжа влияет или может повлиять на беспристрастное исполнение должностных обязанностей.

4. Целью настоящей Политики является создание в колледже единобразной системы управления реальными и потенциальными конфликтами интересов, а также определение требований к поведению работников и должностных лиц, соблюдение которых позволит минимизировать риски принятия решений в Обществе под влиянием частных интересов и связей работников.

5. Колледжу намерено поддержать обстановку позволяющую работникам и должностным лицам выполнять их обязанности открыто, добросовестно, честно и непредвзято.

6. Все работники и должностные лица Общества должны вести себя так, чтобы не допускать ситуаций, в которой возможно возникновение конфликта интересов, ни в отношении себя (или связанных с собой лиц), ни в отношении других.

2. Принципы управления конфликтами интересов

7. Колледж считает, что каждый работник и должностные лица, выполняя свои должностные обязанности, обязан ставить колледж выше своих частных интересов.

8. В то же время колледж уважает права своих работников и должностных лиц как частных лиц, и признает за ними право на занятие законной финансовой, предпринимательской, политической и иной деятельностью в свободное от основной работы время, если она не влияет на их способность выполнять должностные обязанности в обществе.

9. Максимальное соблюдение баланса интересов Общества и частных интересов работников и должностных лиц является одним из условий стабильности взаимоотношений между вышеназванными лицами и колледжа.

10.Работники и должностные лица колледжа не имеют права принимать участие или влиять прямо или косвенно на деловое решение ,процесс или сделку в ходе осуществления деятельности колледжа в случае реального или потенциального конфликта их частных с интересами колледжа.

11.Колледж и его работники и должностные лица равно заинтересованы в отсутствии конфликта между их интересами.

12.Работники и должностные лица:

- должны руководствоваться исключительно интересами Общества при принятии решений по вопросам,возникающих в связи с их должностными обязанностями:

- несут личную ответственность за своевременное выявление конфликта интересов своих частных интересов,а также за активное участие в урегулировании реального или потенциального конфликта интересов;

- гарантирует,что частные интересы,семейные связи,дружеские или другие отношения,персональные симпатии и антипатии не будут влиять на принятие делового решения;

-избегают любые ситуаций или обстоятельств,при которых их частные интересы будут противоречить интересам колледжа;

- не конкурирует с колледжем,включая,без ограничения,конкуренцию по любым деловым сделкам,разрабатываемым и реализуемым проектам:

-не используют активы колледжа,а также свое положение в колледже и/или деловые возможности,возникающие в связи с осуществлением должностных обязанностей в колледже,для удовлетворения своих частных,в том числе финансовых,интересов;

- не используют в интересах третьего лица деловые возможности, о которых им стало известно в связи с осуществлением должностных обязанностей в колледже;

13. Должностные лица обязаны оценивать наличие у них достаточного времени для использования своих обязанностей. В случае невозможности и недостаточности времени для полноценного использования своих обязанностей должностное лицо должно добровольно сложить с себя полномочия.

14.Колледж отдает себе отчет в невозможности полностью избежать конфликт интересов.Поэтому,для того чтобы уберечь работников и должностных лиц от любых возможных неправильных действий,каждый конфликт требует своевременного раскрытия и урегулирования.

15.Колледж устанавливает систему управления конфликтами интересов,действующую на основе следующих принципов:

-обязательное раскрытие сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов или даже видимости такого конфликта;

-индивидуальное рассмотрение,оценка серьезности рисков для колледжа каждого конфликта интересов и урегулирование каждого случая конфликта интересов;

-конфидициальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса урегулирования (по желанию работника, должностного лица);

4. соблюдение баланса интересов колледжа и работника, должностного лица при урегулировании конфликта интересов;

-защита работника от преследования в связи с конфликтом интересом, который был своевременно раскрыт работником.

3. Раскрытие сведений о конфликте интересов

16. Работники и должностные лица обязаны незамедлительно и в полном объеме раскрывать Обществу (декларировать) все случаи реального или потенциального конфликта интересов.

17. Колледж рекомендует своим работникам и должностным лицам раскрывать сведения о частных обстоятельствах, которые создают или могут создать хотя бы видимость конфликта интересов.

18. Колледж устанавливает следующую систему раскрытия (декларирования) сведений о потенциальных и реальных конфликтах интересов:

- первоначальное раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу работника;

- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении или вступлении в должность;

- разовое раскрытие сведений о конфликте интересов по мере возникновения ситуаций (обстоятельств), которое порождают или породили новый реальный или потенциальный конфликт интересов.

19. Раскрытие сведений о конфликте интересов должно осуществляться работниками и должностными лицами колледжа только в письменном виде, в максимально понятной форме.

20. Колледж рассматривает скрытие и/или намеренно несвоевременное, либо неполное раскрытие сведений о конфликте интересов по любым причинам как злоупотребление его доверием и обман.

4. Урегулирование конфликта интересов

21. Колледж стремится к сбалансированному разрешению любых декларированных работниками и должностными лицами конфликтов интересов, которое должно учитывать интересы Общества и его работников, должностных лиц.

22. Информация о наличии реального или потенциального конфликта интересов должно тщательно проверяться непосредственным руководителем с целью оценки серьезности возникающих для Общества рисков и выбора наиболее подходящей формы разрешения данного конфликта.

23. По результатам анализа информации о наличии реального или потенциального конфликта интересов у работника его непосредственным руководителем принимаются следующие меры урегулирования конфликта интересов:

- ограничение работнику доступа к конкретной информации Общества, которая может иметь отношение к частным интересам работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянно или временно) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов: пересмотр и изменение круга обязанностей и трудовых функций работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение трудовых функций, не связанных с конфликтом интересов (с согласия работника);
- увольнение работника из колледжа по инициативе работника;
- отказ работника от своего частного интереса, порождающего конфликт интересов колледжа.

24. По результатам анализа информации о наличии реального или потенциального конфликта интересов у должностного лица принимаются следующие меры урегулирования конфликта интересов: ограничение должностному лицу доступа конкретной информации колледжа, которая может иметь отношения к частным интересам должностного лица;

Добровольный отказ должностного лица или его отстранение (постоянно или временно) от участия в обсуждении и процессе принятия решения по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- отказ должностного лица от своего частного интереса, порождающего конфликт с интересами Общества.

25. Данные перечни мер урегулирования конфликта интересов не являются исчерпывающими. В каждом конкретном случае урегулирования конфликта интересов, по договоренности колледжа и работника, должностного лица, раскрывающего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные меры урегулирования конфликта.

26. Работник и должностное лицо обязаны смягчить любые последствия конфликта интересов, включая минимизацию потерь или ущерба Обществу, если последние будут иметь место.

5. Ответственность

27. Соблюдение настоящей Политики является непременной обязанностью любого работника и должностного лица колледжа.

28. Невыполнение настоящей Политики может рассматриваться как дисциплинарный проступок и служить основанием для привлечения работника к дисциплинарной ответственности

6. Заключительное положение

29. Руководители структурных подразделений Общества доводят требования данной Политики до своих работников.

30. Все работники колледжа должны ознакомиться с настоящей Политикой под роспись.

31. Колледж не несет никакой ответственности за действия своих работников и должностных лиц, которые нарушают, являются причиной нарушений или могут явиться причиной нарушений настоящей Политики.

32. Колледж ожидает, что работники и должностные лица колледжа, у которых есть основания полагать, что настоящая Политика нарушена или имеется потенциальная возможность такого нарушения, будут немедленно сообщать об этом непосредственным руководителям лиц, нарушивших или имеющих потенциальную возможность нарушить настоящую Политику.

33. Колледж гарантирует, что ни один работник не будет привлечен колледжа к ответственности и не будет испытывать иных неблагоприятных последствий по инициативе колледжа в связи с соблюдением требований данной Политики, или сообщением колледжа о потенциальных или имеющих место нарушениях настоящей Политики.

34. Совет директоров общества утверждает настоящую Политику, а также вносит в нее изменения.